



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL 2019:3

Dnr STYR 2019/724

2019-04-09

Institutionen för Psykologi
Institutionsstyrelsen

Institutionsstyrelsens protokoll

Närvarande

Ordförande

Sekreterare

Robert Holmberg
Anita Lennerstedt

Ledamöter

Martin Bäckström *lärarrepresentant*
Linnéa Eng *studentrepresentant*, fr o m § 8
Anna Hjalmer Mattsson *TA-representant*
Eva Hoff *lärarrepresentant*
Åse Innes-Ker *lärarrepresentant*
Jens Knutsson *lärarrepresentant* t o m § 11
Sanela Lulic *studentrepresentant*
Gisela Priebe *lärarrepresentant* t o m § 9

Närvaro- och yttranderätt

Sofia Bunke *biträdande prefekt*
Catharina Strid *studierektor* t o m § 11
Martin Wolgast *studierektor* t o m § 12

Anmält förhinder

Henrik Levinsson *studierektor*
Magnus Lindgren *studierektor*
Rebecka Persson *doktorandrepresentant*

§ 1 Justeringsperson

Till justeringsperson utses Sanela Lulic.

§ 2 Dagordning

Dagordningen fastställs med följande ändringar: punkt 5 a) BVP 2019:1 utgår då det har tagits upp tidigare; punkt 9 blir § 7 och punkt 11 blir § 12 med därpå följande omnumrering. § 13 Studentrepresentantfrågor.

§ 3 Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs med godkännande till handlingarna.

§ 4 Uppföljning beslut och ärenden

Inget att rapportera.

§ 5 Protokoll från ledningsgrupper och minnesanteckningar från kommittéer

a) Ledningsgrupp Master 2019:1

Åse Innes-Ker lyfter:

- Protokoll ska skrivas på svenska, myndighetsspråk. Problem uppstår då flera ledamöter är engelskspråkiga.

Robert Holmberg får i uppdrag att undersöka hur andra har löst översättningsfrågan, även kostnaden.

- Antagningsprocessen till ht19 är klar, det finns 409 sökande och 35 platser.

b) Ledningsgrupp PPT 2019:1

Catharina Strid lyfter:

- Avhopp, uppehåll och återupptagande av studier. Det leder bland annat till frågan om inrapportering av poäng då flera kurser löper parallellt och över flera terminer. Översyn över kurserna ska göras.
- Kravet är att studenten ska arbeta 50%, för att bedriva terapi. Frågan hur det ska hanteras uppstår när en student blir delvis sjukskriven eller byter arbetsplats.

c) Ledningsgrupp PSP 2019:2

Martin Wolgast lyfter:

- Lägesrapport kring studenterna på den kompletterande utbildningen.
- Uppföljning av mallar och riktlinjer.

§ 6 Meddelanden

- a) Gästprofessor i Hedda Anderssons namn, Sabine Schönfeld**
- b) Sammansättning kommittéer**
- c) Rekryteringsläget**

a) Robert Holmberg meddelar att Sabine Schönfeld kommer 15/4 och stannar i cirka 1,5 år. Arbete pågår för planering hur vi bäst kan använda henne, för undervisning och forskningsprojekt.

b) Mötet diskuterar lagt förslag, se bilaga denna kallelse. Mötet beslutar att ge Robert Holmberg och Sofia Bunke i uppdrag att återkomma med nytt förslag, bland annat med precisering om tillsättning per funktion eller per intresseanmälan.

c) Robert Holmberg rapporterar följande:

- Vikarie utbildningsadministration, Eva Grabowska
- Arkivarie, för framför allt forskningsmaterial.

Rekryteringsläget:

- Biträdande lektorat i klinisk psykologi och i kvalitativ metod är hos sakkunniga.
- Biträdande lektorat i utvecklingspsykologi och i arbets- och organisationspsykologi, sökande kompletterar och skickas därefter till sakkunniga. Beräknas bli klara under hösten.
- Lektorat i kvantitativ metod, psykologi eller sociologi, tillsammans med Graduate School, majoriteten av kandidater i psykologi. Avtal behövs för fördelning.
- Doktorandtjänster. Utseende av kandidater beräknas bli klart under våren.

§ 7 Förslag att kalla professor till Institutionen för psykologi

Robert Holmberg presenterar förslaget.

Mötet diskuterar bland annat följande:

- Ekonomi i förhållande till pågående diskussioner kring vg21.
- Vikten av att ha kvinnliga professorer.
- Möjligheten till befordran till professor.

Frågan bordläggs till mötet i juni.

§ 8 Förslag kursplan FoU, Psychological Flexibility and PTSD, 5 högskolepoäng

Mötet antar lagt förslag och beslutar om inrättande.

Linnéa Eng kommer till mötet kl 14.35.

Magnus Lindgren, studierektor för forskarutbildningen, och Robert Holmberg, får i uppdrag att kontrollera så att inte handledaren också är examinator.

§ 9 Förslag kursplan, PSNUxx, Handledarutbildning i psykoterapi med psykodynamisk inriktning, 45 högskolepoäng

Förslaget till kursplan är en omarbetning för psykodynamisk inriktning av kursplanen för handledarutbildning med KBT-inriktning, antagen 2019:2, § 7.

Mötet antar lagt förslag.

Gisela Priebe lämnar mötet kl 14.55.

§ 10 Strategi- och kvalitetsdokument vid Institutionen för psykologi 2019 - uppföljning och förslag

Robert Holmberg och Sofia Bunke presenterar förslaget som är reviderat och redigerat utifrån synpunkter på förra mötet. Nu finns en inledning och sammanfattning.

Planen ska utvärderas efter 2019.

Mötet beslutar att anta Strategi- och kvalitetsdokumentet för 2019.

§ 11 Organisation av forskning vid institutionen, uppföljning av tidigare diskussion

Mötet fortsätter diskussionen om organiseringen av forskningen. Det är också ett ämne på eftermiddagens personaldag.

Robert Holmberg återkommer med förslag på fortsatt hantering till mötet i juni.

Jens Knutsson och Catharina Strid lämnar mötet kl 15.30.

§ 12 Arbetsmiljöplan 2019-2021 – reviderat förslag

Mötet beslutar efter diskussion att anta förslaget till Arbetsmiljöplan 2019-2021.

Martin Wolgast lämnar mötet kl 15.40

§ 13 Studentrepresentantfrågor

Linnéa Eng och Sanela Lulic lyfter önskemål från studierådet om mer arbete med breddad rekrytering och att ta reda på mer bakgrundsfakta hos studenter.

Robert Holmberg kallar till ett första möte.

§ 14 Övrigt

I övrigt inget.

Vid protokollet

Anita Lennerstedt

Justeras:

Robert Holmberg

Sanela Lulic