



**LUNDS**  
UNIVERSITET

PROTOKOLL 2018:8

Dnr STYR 2018/1720

2018-11-13

Institutionen för Psykologi  
Institutionsstyrelsen

## Institutionsstyrelsens protokoll

Närvarande  
Ordförande  
Sekreterare

Robert Holmberg  
Anita Lennerstedt

Ledamöter

Martin Bäckström *lärarrepresentant*  
Linnéa Eng *studentrepresentant* fr o m § 8  
Eva Hoff *lärarrepresentant*  
Åse Innes-Ker *lärarrepresentant*  
Jens Knutsson *lärarrepresentant*  
Anna Hjalmers Mattsson *TA-representant*  
Sanela Lulic *studentrepresentant*  
Rebecka Persson *doktorandrepresentant*

Närvaro- och yttranderätt

Sofia Bunke *biträdande prefekt*  
Henrik Levinsson *studierektor* t o m § 5 a  
Catharina Strid *studierektor*  
Martin Wolgast *studierektor*, fr o m § 5 a

Anmält förhinder

Magnus Lindgren *studierektor*

### § 1 Justeringsperson

Till justeringsperson utses Jens Knutsson.

### § 2 Dagordning

Dagordningen fastställs enligt utskick.

### § 3 Föregående protokoll

§ 5 b) Åse Innes-Ker påpekar att det är under remisstiden som rättighetslistan inte har varit översatt till engelska.

§ 5, bokstaveringen har blivit felaktig utan ska vara löpande från a) till f).

Därefter läggs föregående protokoll med godkännande till handlingarna.

### § 4 Uppföljning beslut och ärenden

Klimatsmart institution. Robert Holmberg meddelar han och Sofia Bunke arbetar med frågan. Utifrån Lunds universitets policy ska en handlingsplan för institutionen tas fram. Vissa punkter bör behandlas av en arbetsgrupp.

Förteckning doktorander och handledare. Robert Holmberg återkommer till mötet i december.

Arbete pågår med att ta fram kurs i forskningspraktik för studenter. Kursen planeras till 7,5 hp och ska kunna löpa över längre tid. Idén är förankrad hos fakulteten.

## § 5 Protokoll från ledningsgrupper och minnesanteckningar från kommittéer

### a) Ledningsgrupp FK 2018:5

Henrik Levinsson lyfter:

- Utvärdering av temakurserna är på gång, en arbetsgrupp är tillsatt och en rapport kommer till våren.
- Diskussion kring olika statistikprogram, R och SPSS. Problem kan uppstå i handledning när student och handledare använder olika program.

Vad används ute på arbetsplatser? Vad har studenterna mest nytta av? Problemet finns även på fakultetsnivå och studenterna efterlyser enhetlighet.

Martin Wolgast anländer till mötet kl 13:35.

Mötet föreslår en inventering på institutionen för att se hur stort problemet är.

Henrik Levinsson lämnar mötet kl 13:40.

### b) Ledningsgrupp PSP 2018:7

Martin Wolgast lyfter:

- Mötet behandlade enbart kursutvärderingar; genomgång av studenters och lärares synpunkter, hur kursen fungerar och även i förhållande till resten av programmet.

### c) Internationaliseringskommittén 181025

Sofia Bunke lyfter:

- Det mesta av administrationen kring ut- och inresande studenter hanteras av Internationella kontoret på fakulteten. Som institution behöver vi fortfarande vara delaktiga. Bland annat behövs aktiviteter för att öka motivationen bland institutionens studenter att åka iväg på utbytesstudier.

Åse Innes-Ker deltog, tillsammans med Ingela Petersson, i en konferens om internationalisering. Några slutsatser är att det krävs resurser, planering och ledningsstöd.

## § 6 Meddelanden

### a) Fyllnadsval till styrelsen,

lärrarepresentant

### b) Rekrytering, lägesrapport

a) Robert Holmberg meddelar att kallelse till fyllnadsvalet är utskickat. Röstningen ska ske senast 30/11 och rösträkningen äger rum 6/12.

b) Robert Holmberg meddelar om följande rekryteringar:

- Ett biträdande lektorat i klinisk psykologi och en tjänst som klinisk psykologi knutna till psykoterapimottagningen och forskning där. Dessa två tillsätts under våren 2019; båda tjänsterna finansieras av medel från Crafoordska stiftelsen
- Utlysning planeras av ett lektorat i utvecklingspsykologi, ett lektorat i arbets- och organisationspsykologi och ett lektorat i kvalitativ metod.
- En arkivarietjänst på 3-6 månader.

## § 7 Studentföreningarnas ekonomi

Robert Holmberg meddelar att samtliga studentföreningar har inkommit med ansökningar och redogörelser, se bilagor denna

kallelse.

2016 togs beslut om hur dessa ansökningar ska hanteras och om hur mycket de kan ansöka, därav olika summor för de olika föreningarna.

För att säkerställa att beviljade medel inte går till alkoholhaltiga drycker ska Robert Holmberg och Sofia Bunke ta upp frågan vid kommande möten med studentföreningar och kåren.

Mötet beslutar att bevilja sökta medel enligt följande:

BIL 12.200 kr

LISP 7.800 kr

LP 21.000 kr.

Mötet tackar studentföreningarna för deras insatser!

### § 8 Förslag till utökad tid för docenter

Linnéa Eng anländer till mötet kl 14:40.

Robert Holmberg redogör för förslaget till utökad forskningstid till docenter. Bakgrund till förslaget är ett bättre ekonomiskt läge och som ett sätt att stimulera forskningen.

Ökningen är från 20% till 30%, att gälla från och med 1/7 2019 och under förutsättning att det går att planera in i personalplanen. Stimulansmedlet ska också utvärderas.

Mötet diskuterar förslaget och beslutar att bifalla förslaget med tillägg att det ska gälla under en begränsad tid på tre år, 2019-2021. En kostnadskalkyl ska presenteras på mötet i december.

I diskussionerna tas följande också upp:

- Den framförhållning som krävs mellan beslut och verkställighet och i förhållande till när fakulteten lämnar besked om uppdrag för nästa år. Viss osäkerhet kommer alltid att finnas, men satsningar måste göras.
- Vg11, utbildningssidan behöver också utökas, få mer medel. Bland annat önskas mer tid till kursutveckling.
- Att hålla kopplingen budget och strategidokument aktuell.
- Mötet diskuterade på vilket sätt styrelsen kan få ännu bättre insyn i institutionens ekonomi. Det nya personalplanesystemet kommer att ge bättre förutsättningar att överblicka fördelningen av kostnader.

### § 9 Övrigt

I övrigt inget.

Vid protokollet

Anita Lennerstedt

Justeras:

Robert Holmberg

Jens Knutsson