



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL 2018:7

Dnr STYR 2018/1558

2018-10-16

Institutionen för Psykologi
Institutionsstyrelsen

Institutionsstyrelsens protokoll

Närvarande

Ordförande

Sekreterare

Robert Holmberg
Anita Lennerstedt

Ledamöter

Martin Bäckström *lärarrepresentant*
Eva Hoff *lärarrepresentant*
Jens Knutsson *lärarrepresentant*
Lars Kindberg *TA-representant*
Sanela Lulic *studentrepresentant*
Ingela Steij Stålbrand *lärarrepresentant*

Närvaro- och yttranderätt

Sofia Bunke *biträdande prefekt*
Henrik Levinsson *studierektor*
Catharina Strid *studierektor*
Martin Wolgast *studierektor, t o m § 7*

Anmält förhinder

Åse Innes-Ker *lärarrepresentant*
Rebecka Persson *doktorandrepresentant*

Frånvarande

Linnéa Eng *studentrepresentant*
Magnus Lindgren *studierektor*

§ 1 Justeringsperson

Till justeringsperson utses Sanela Lulic.

§ 2 Dagordning

Dagordningen fastställs med följande tillägg: § 5 e) Protokoll ledningsgrupp PPT 2018:3, därpå följande ombokstavering; § 6 c) Tidigare medarbetare.

§ 3 Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs med godkännande till handlingarna.

§ 4 Uppföljning beslut och ärenden

Sofia Bunke meddelar att det nu finns en uppdaterad lista över aktuella doktorander på institutionen.

Sofia Bunke meddelar att arbete pågår att ta fram en kurs som ska ge studenter möjlighet att arbeta som forskningsassistenter; kursen ska ge högskolepoäng och vara på avancerad nivå.

Robert Holmberg återkommer på nästa möte med lägesrapport om handledning av doktorander.

§ 5 Protokoll från ledningsgrupper och minnesanteckningar från kommittéer

a) Ledningsgrupp BVP 2018:4

Ingela Steij Stålbrand lyfter:

- Överenskommelsen institutionsövergripande program är nu undertecknad.
- Det finns en budget för kursutveckling.
- Diskussion pågår kring utlämnande av gamla tentor; det gäller både av lärarna sätta tentor och tentor skrivna av studenter. Offentlighetsprincipen styr det mesta.

b) Ledningsgrupp FK 2018:4

Henrik Levinsson lyfter:

- Beslut är taget att tillgodoräknade delkurser inte längre betygssätts enligt aktuell kursplan; betyg på hel kurs räknas ut baserat på här lästa delkurser och tillgodoräknade delkurser vägs inte in.
- Betygsskalan A-U ska utvärderas. Remiss ska skickas till alla lärarlag.
- Arbetsgrupp ska tillsättas som ska se över temakurserna.

b) Ledningsgrupp Master 2018:3 och 2018:4

Följande lyfts:

- Rättighetslistan måste finnas även på engelska.
- Ht18 är 28 nya studenter registrerade, av dem är 9 stycken svenska vilket är ovanligt många.

b) Ledningsgrupp PSP 2018:6

Martin Wolgast lyfter:

- Genomgång av moment om barn och unga.
- Kompletterandutbildningen med start ht18 har 12 studenter. Arbete pågår för att förbättra administration och framförhållning.

Arbete pågår också att ordna undervisning i svenska språket, tillsammans med kompletterandutbildning för läkare och Nordiska språk ska ge undervisning.

- Retendo, nytt personalplanesystem. Det arbete som kursansvarig idag gör med listor som skickas in ska i fortsättningen göras direkt i systemet.

b) Ledningsgrupp PPT 2018:3

Protokollet läggs på bordet.

Catharina Strid lyfter:

- Ett mer samlat grepp ska kring kursvärderingar, samt hur man hanterar att de flesta kurserna löper över flera terminer.
- Två studenter som gick ut programmet i våras med inriktning KBT barn har nu sökt och blivit antagna till KBT vuxen; de ansöker om tillgodoräkning av stora delar. Arbete pågår att hantera detta.

Nyantagna studenter till inriktning KBT barn önskar få kompletterande undervisning för att få kompetens även för vuxen.

Anledningen är regionens ovilja att ackreditera för terapi barn och unga.

b) KJLM, rapport 181008

Sofia Bunke och Ingela Steij Stålbrand lyfter:

- Kommittén är för tillfället vilande, på grund av för få ledamöter. Visst arbete och bevakning av ärenden pågår ändå.

- Workshop i trans planeras till vt19, den bör gälla bemötande av studenter och anställda.
- Sofia Bunke och Ingela Steij Stålbrand går på fakultetens möten.

Robert Holmberg påminner om att diskrimineringslagen kräver att systematiskt arbete ska bedrivas på institutionen.

En kommitté med för få ledamöter aktualiserar bland annat hur institutionens kommittéer tillsätts och vilka mandat de har.

§ 6 Meddelanden

a) Höstens budgetarbete

b) Uppföljning av presentation av fakultetens byggplaner, möte 11/10

c) Tidigare medarbetare

a) Robert Holmberg informerar om några datum under hösten för fortsatta diskussioner kring budget:

- 9/11 budgetkaffe för alla med möjlighet att ställa frågor till prefekt och ekonom.
- 13/11 nästa institutionsstyrelsemöte.
- 14/11 personaldag.
- 11/12 institutionsstyrelsemöte där beslut om budget för 2019 tas.

b) Robert Holmberg redogör i korthet för de planer för nybyggnation och renoveringar som finns för fakulteten och som presenterades på möte 11/10. Tidigare fokus har huvudsakligen varit nybyggnation, detta förslag omfattar större delen av området.

16/10 hölls ett möte med mer preciseringar av förslag gällande just Institutionen för psykologi.

Styrelsen betonade följande i samband med planerna för kvarteret: a) att fakulteten noga bevakar riskerna med ökade kostnader och att det tas fram kalkyler för olika ambitionsnivåer, b) att det ligger i institutionens intresse att samla all personal i ett hus, c) att man var skeptisk till att planera in kontorslandskap.

En ökad medvetenhet och ökat intresse bland anställda efterlyses.

Robert Holmberg sitter med i fakultetens styrgrupp.

c) Robert Holmberg meddelar att tidigare medarbetaren Björn Wennström och doktoranden Tomas Trygg båda har avlidit.

§ 7 Uppföljning av styrelsens arbetsdag i augusti

Robert Holmberg presenterar kort sammanställningen av synpunkter och önskemål som kommit från styrelsens arbetsdag 20/8, se bilaga denna kallelse.

Några förslag och punkter som diskuteras:

- Upplägg av mötena, i vilken ordning ska olika punkter komma.
- Återkoppling från styrelsen i olika ledningsgruppen, som stående punkt på respektive dagordning.
- Uppdragsutbildningar, detta blir alltmer omfattande och får konsekvenser för bland annat personalplanering. Hur kan denna verksamhet delges styrelsen.

Martin Wolgast lämnar mötet kl 15.35.

Styrelsens arbete och arbetsformer ska utvärderas till sommaren 2019.

§ 8 Övrigt

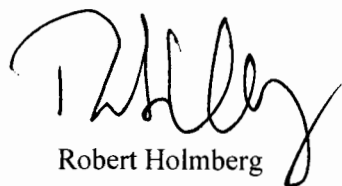
I övrigt inget.

Vid protokollet



Anita Lennerstedt

Justeras:



Robert Holmberg



Sanela Lulic