



LUNDS  
UNIVERSITET

PROTOKOLL 2018:4

Dnr STYR 2018/870

2018-05-15

Institutionen för Psykologi  
Institutionsstyrelsen

## Institutionsstyrelsens protokoll

Närvarande  
Ordförande  
Sekreterare

Robert Holmberg  
Sofia Bunke

Ledamöter

Martin Bäckström *lärarrepresentant*  
Christoffer Hahn *studentrepresentant*  
Anna Hjalmers Mattsson *TA-representant*  
Eva Hoff *lärarrepresentant*  
Åse Innes-Ker *lärarrepresentant*  
Sanela Lulic *studentrepresentant*  
Jens Knutsson *lärarrepresentant*  
Rebecka Persson *doktorandrepresentant*  
Susanna Vestberg *lärarrepresentant*

Närvaro- och yttranderätt

Sofia Bunke *biträdande prefekt*  
Håkan Johansson *studierektor*  
Henrik Levinsson *studierektor*  
Martin Wolgast *studierektor*

Anmält förhinder

Magnus Lindgren *studierektor*

Hanah Stén, *personaladministratör*, och Jonas Gustavsson,  
*Metodikum*, beviljas närvaro- och yttranderätt § 6.

### § 1 Justeringsperson

Till justeringsperson utses Sanela Lulic.

### § 2 Dagordning

Dagordningen fastställs.

### § 3 Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs med godkännande till handlingarna.

### § 4 Protokoll från ledningsgrupper och minnesanteckningar från kommittéer

#### a) Ledningsgrupp BVP 2018:2

Anna Hjalmers Mattsson lyfter:

- Pedagogiska utvecklingsfrågor: Inspiration och diskussion gällande filmprojekt (Jean-Christophe Rohner) och "Blended learning" (Ingela Steij Stålbrand).
- Studentengagemang: Studiegrupper som studentinitiativ.

#### b) Ledningsgrupp Fristående kurser 2018:2

Henrik Levinsson lyfter:

- Diskussioner kring lärandemål om samarbetsförmåga.
- Initiala diskussioner om grupphandledning.

**b) Ledningsgrupp Master 2018:2**

Åse Innes-Ker lyfter:

- 65 antagna studenter som beräknas resultera i 30-35 studenter.
- Problematisk antagningsprocess då studenter inte kan/ska tacka ja till sin plats enligt myndighetsbeslut (försöksprojekt). Detta gäller även specialistutbildningar såsom psykoterapeutprogrammet
- Externa relationer har numera en kontaktperson som representerar Lunds universitet i kontakter med Migrationsverket.
- Vikten av en gemensam plattform för kursutvärderingar som inkluderar samtliga programstudenter.

**c) Ledningsgrupp PSP**

Martin Wolgast lyfter:

**2018:3**

- Uppdateringar och revideringar i kursmål med tillhörande examinationer för tydlighet och överblick.

**2018:4**

- Fokus kursutvärderingar.

**d) Internationaliseringskommittén**

Åse Innes-Ker och Sofia Bunke lyfter:

- Nominerade utresande studenter inför ht18. Anna Hjalmers Mattson påpekar att det inte finns någon student från fristående kurser.
- Synpunkter på internationaliseringsutredningen "En strategisk agenda för internationalisering", SOU 2018:3.
- Ingela Petersson och Åse Innes-Ker kommer att representera institutionen på internationaliseringsdagarna i Uppsala 6-7 november.

Christoffer Hahn anländer till mötet 13.35.

**§ 5 Meddelanden****a) Medel från Crafoordska stiftelsen**

a) Robert Holmberg informerar om att institutionen har blivit tilldelad 5 miljoner kr från och med 2019 för att stärka forskning kring Psykoterapimottagningen. Förslag på en projektgrupp samt en grupp bestående av externa personer, som kan ge tips och stöd, kommer att arbetas fram. Christoffer Hahn ställer en fråga om studentrepresentation. Robert tar med sig frågan.

b) Genomförd workshop den 7 maj om husbygget (renoveringen av Gamla Kirurgen, Hus M, Hus O samt nybyggnation i hörnet av Hus M och Hus O). Arkitekten lyssnade in kommentarer och förslag diskuterades. Vi kan förvänta oss en mer tydlig projektplan vid årsskiftet. Notera att verksamhetsbeskrivning och projektplan finns att tillgå i LU-box - Medarbetarinformation.

Diskussioner om vikten av att presentera ett 0-alternativ för att kunna ta ställning till olika kostnadskalkyler samt plusvärden.

c) Håkan Johansson har tillsammans med psykoterapeutstudenter haft ett möte med två regionråd för att diskutera samarbetet med tjänstemännen vid Region Skåne.

Initialt handlar frågan om kriteriereglerna för en ackreditering av barn- och ungdomsinriktningen. Politikerna kommer att ta upp frågan med tjänstemännen.

## § 6 Redovisning av arbetsmiljöenkäten

Jonas Gustavsson och Hannah Stén anländer till mötet 14.50.

Jonas Gustavsson redovisar enkätupplägg och resultat. Diskussioner förs med styrelsen.

Martin Wolgast lämnar mötet 15.30.

Jens Knutsson lämnar mötet 15.50.

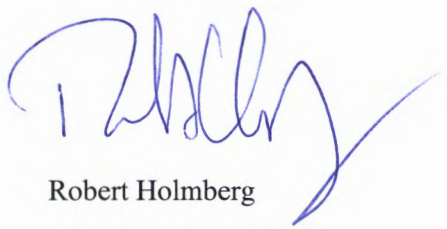
## § 7 Övriga ärenden

Martin Bäckström föreslår en kontinuerlig uppföljning av de uppgifter som styrelsen tilldelar prefekt och biträdande prefekt. Styrelsen beslutar att i samband med genomgång av föregående protokoll vid samtliga styrelsemöten följa upp pågående ärenden, arbetsgång och projekt.

Vid protokollet




Sofia Bunke



Robert Holmberg

Justeras:



Sanela Lulic