



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL 2021:3

Dnr STYR 2021/960

2021-04-13

Institutionen för Psykologi
Institutionsstyrelsen

Institutionsstyrelsens protokoll

Närvarande
Ordförande
Sekreterare

Sofia Bunke
Anita Lennerstedt

Ledamöter

Åsa Arvidsson *TA-representant*
Fredrik Björklund *lärarrepresentant*
Inês Bramao *lärarrepresentant*
Benjamin Claréus *doktorandrepresentant*
Daiva Daukantaite *lärarrepresentant*
Eva Hoff *lärarrepresentant*
Jens Knutsson *lärarrepresentant*
Erik Lundin *studentrepresentant, t o m § 5*

Närvaro- och yttranderätt

Jonas Bjärehed *studierektor*
Simon Granér *studierektor*
Åse Innes-Ker *studierektor*
Stefan Persson *suppleant TA-representant*
Catharina Strid *studierektor*
Martin Wolgast *biträdande prefekt, fr o m § 3*

Stefan Persson, suppleant TA-representant, ges närvaro- och yttranderätt.

§ 1. Justeringsperson

Till justeringsperson utses Inês Bramao.

§ 2. Dagordning

Dagordningen fastställs med följande tillägg: § 4 a)
Fyllnadsval.

§ 3. Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs med godkännande till handlingarna.

§ 4. Uppföljning beslut och ärenden

a) Fyllnadsval

a) Sofia Bunke meddelar att fyllnadsval till posten som lärarrepresentant i institutionsstyrelsen är på gång. Valberedningen har tagit fram ett förslag. Valet sker digitalt.

§ 5. Meddelanden

- a) Coronaanpassning, lägesrapport
- b) Rumspolicy, uppdaterad
- c) Årshjul för personalplanering

a) Sofia Bunke meddelar att något fler studieplatser har öppnats, det gäller bottenvåningen på Eden och några grupperum på Socialhögskolan.
Några studentgrupper på psykologprogrammet har fått

d) Överklagandenämnden för etikprövning, granskning

dispens att vistas i Hus P, gäller moment med analogt testmaterial.

Frågan om digital examination kommer att tas upp på personaldagen 20/4.

Ny risk- och konsekvensanalys för forskningen ska göras.

b) Sofia Bunke presenterar en uppdaterad rumspolicy, den är behandlad i lokalkommittén.

c) Martin Wolgast presenterar årshjul för personalplanering. Ett syfte är att tydliggöra och integrera schemaläggning, personalplanering och timplanering för både enskilda och kurser.

Schemaläggningstid för lärare är fortsatt mars och september, som tidigare.

För tim- och personalplaner införs samtidigt avstämningstider under året. Administrativt stöd för Retendo till framför allt studierektorerna införs: Stefan Persson får detta som en del i sin tjänst.

På prov ska några kursledare själva kunna lägga in uppgifter i Retendo.

Förhoppningen är att få ett mer stabilt system och frigöra tid för studierektorerna utan att öka arbetsinsatsen för kursansvariga.

§ 6. Kursplan för forskarutbildningskursen Allmänna seminarier

Åse Innes-Ker presenterar kursplanen. Den har uppdaterats och nytt beslut om fastställande behöver tas.

I samarbete med Fredrik Björklund har målformuleringarna setts över.

Kompletterande mer specifika instruktioner i doktorandhandboken samt checklista för handledare kommer att arbetas fram. Även formuleringar i ISP-systemet, Individuell studieplan, ses över.

Viktigt att ta hänsyn till och finna lösningar för doktorander som är i mitten eller slutet av sina doktorandstudier.

I punkten betyg ska ordet "betygsgraderna" användas i stället.

Mötet beslutar att fastställa revideringen.

§ 7. Protokoll från ledningsgrupper och minnesanteckningar från kommittéer

a) Ledningsgrupp BVP 2021:1

Simon Granér och Åsa Arvidsson lyfter:

- Pågående arbete med temakurserna. De kommer att ges på heltid och med start vt22. En anledning är att undvika kollisioner med andra kurser, för studenterna. Projektledningskursen ges andra halvan av terminen.

b) Ledningsgrupp FK 2021:1

Simon Granér har inget särskilt att rapportera.

b) Ledningsgrupp PPT 2021:1

Catharina Strid lyfter:

- Antagningsprocessen pågår inför start ht21.
- Jens Knutsson tar över som studierektor från och med ht21.

c) Ledningsgrupp PSP 2021:1

Jonas Bjärehed har inget särskilt att rapportera.

§ 8. Övrigt

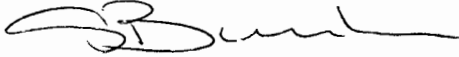
I övrigt inget.

Vid protokollet

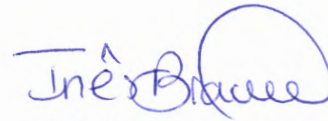


Anita Lennerstedt

Justeras:



Sofia Bunke



Inês Bramao